



Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Gemeinde.
Deshalb suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Bauhofmitarbeiter (m/w/d).

Die Einstellung erfolgt entsprechend der bisherigen Tätigkeit und Berufserfahrung sowie den persönlichen Voraussetzungen nach den Bestimmungen des TVöD **unbefristet in Vollzeit** mit wöchentlich 39,0 Stunden.

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten, krisensicheren Arbeitsplatz in einem sehr gut ausgestatteten Bauhof.
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen und motivierten Team.
- Personalentwicklungsmöglichkeiten durch Weiterqualifizierung
- Eine tarifgerechte Bezahlung unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Voraussetzungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst inkl. einer Jahressonderzahlung (anteiliges 13. Monatsgehalt) und einer leistungsorientierten Prämie.
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeitmodelle und eine arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge (ZVK).
- Events wie Weihnachtsfeier, Betriebsfest und -ausflug sowie Messebesuche.

Ihre Tätigkeitsschwerpunkte:

- Pflege von kommunalen Grünflächen, Straßenbegleitgrün, Gehölzen und Bäumen
- Pflanzarbeiten
- Kontrolle und Reparatur von Wildschutzzäunen im Kommunalwald
- Betreuung des kommunalen Baumkatasters (treespot)
- Anlage und Instandhaltung von Pflasterflächen und Wegen
- Unterstützung unseres Team Bauhof bei allen anfallenden Arbeiten
- Winterdienst zusammen mit Team Bauhof

Das erwarten wir von Ihnen:

- Eine abgeschlossene handwerkliche Ausbildung als Maurer, Land- oder Forstwirt, oder ähnliches (m/w/d).
- Bestenfalls haben Sie den Führerschein Klasse C1E, sind geschult zum Arbeiten auf der Hubarbeitsbühne (DGUV 308-008) und mit der Motorkettensäge (AS Baum 1 und 2).
- Sie besitzen die Fähigkeit zum verantwortungsbewussten und selbstständigen Handeln sowie ein sicheres und höfliches Auftreten.
- Teamfähigkeit, körperliche Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft und strukturierte Arbeitsweise zeichnen Sie aus.
- Zuverlässige Teilnahme an (Ruf-) Bereitschaften und Winter-/Streudienst (auch an Wochenenden).

Haben Sie noch Fragen?

- Bei fachlichen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an **Herr Erster Bürgermeister Michael Sommer** (Tel.: 09853 / 3800-17).
- Bei personalwirtschaftlichen Fragen rund um das Arbeitsverhältnis wenden Sie sich bitte telefonisch an **Frau Simone Walter** (Tel. 09853 / 3892-24).
- Oder Sie kontaktieren uns per E-Mail: personalamt@vg-wilburgstetten.de.

Ihre vollständige Bewerbung mit den üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis **02.09.2024** per E-Mail an **personalamt@vg-wilburgstetten** oder schriftlich an die **Verwaltungsgemeinschaft Wilburgstetten, Frau Simone Walter, Alte Schulstr. 8, 91634 Wilburgstetten**.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden – senden Sie uns daher bitte KEINE Originale. (Die Bewerbungsunterlagen werden nach 6 Monaten vernichtet).